

СОГЛАСОВАН

в части имущественных прав и  
обязанностей  
Государственный комитет  
Псковской области по  
имущественным отношениям

И.о. председателя комитета

  
Ф.А.Гусаикова

«15» августа 2014 г.



УТВЕРЖДЕН

Приказом Государственного  
комитета Псковской области по  
здравоохранению и фармации  
от «15» августа 2014 г. № 422

Председатель комитета

  
И.И.Потапов

«15» августа 2014 г.



## УСТАВ

Государственного  
бюджетного профессионального образовательного  
учреждения Псковской области  
«Великолукский медицинский колледж»

**ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ВЕЛИКИЕ ЛУКИ**  
**2014**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящая редакция Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж» (далее – Медицинский колледж), разработана в целях приведения Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Медицинский колледж был организован как Великолукский медицинский техникум в 1930 году (отделения: сестры по уходу и акушерское), находился в ведении отдела здравоохранения Западной области (центр – город Смоленск). После Великой Отечественной войны до восстановления города Великие Луки функционировал как Фельдшерско-акушерское училище в городе Пустошка Псковской области. В 1957 году, после вхождения Великих Лук в Псковскую область, признан Великолукским филиалом Псковского медицинского училища. На основании приказа Псковского Облздравотдела №78 от 20 января 1965 года преобразован в Великолукское медицинское училище. В 1970 году, в соответствии с впервые принятым Уставом, Великолукское медицинское училище, имеющее фельдшерское, акушерское и сестринское отделения, являлось средним специальным учебным заведением СССР, подчинялось Псковскому Облздравотделу. В соответствии с Приказом комитета здравоохранения Псковской области №191-к от 16 декабря 1992 года с 1 января 1993 года на базе Великолукского медицинского училища открывается отделение повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием. На основании Приказа государственного комитета Псковской области по здравоохранению и фармации от 30.08.2011 года №478 Медицинское училище стало именоваться Государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования Псковской области «ВЕЛИКОЛУКСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ». Учреждение реализовывало программы среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки (специальности: фельдшер, медицинская сестра), профессиональной подготовки, повышения квалификации и дополнительного образования.

1.3. Медицинский колледж является правопреемником Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Псковской области «ВЕЛИКОЛУКСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ», расположенного по адресу: Псковская область, город Великие Луки, улица Горная, д. 3.

1.4. Собственником имущества Медицинского колледжа является Псковская область.

1.5. Функции и полномочия учредителя Медицинского колледжа от имени Псковской области осуществляет Государственный комитет Псковской области по здравоохранению и фармации.

1.6. Функции и полномочия собственника имущества Медицинского колледжа в установленном порядке осуществляют Государственный комитет Псковской области по здравоохранению и фармации и Государственный комитет Псковской области по имущественным отношениям, в пределах его компетенции в сфере имущественных отношений.

1.7. Официальное полное наименование Медицинского колледжа на русском языке: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Великолукский медицинский колледж»; официальное сокращенное наименование Медицинского колледжа: ГБПОУ ПО «ВМК».

1.8. Место нахождения, почтовый адрес, место хранения документов Медицинского колледжа: 182113 Псковская область, город Великие Луки, улица Горная, дом 3.

1.9. Права юридического лица у Медицинского колледжа возникают с момента его государственной регистрации.

1.10. Медицинский колледж самостоятельно планирует и осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, научную, финансовую, хозяйственную и другую деятельность в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Псковской области и настоящим Уставом.

1.11. В процессе осуществления своей основной деятельности Медицинский колледж имеет право входить в состав ассоциаций, союзов, в том числе с участием предприятий и общественных организаций.

1.12. В Медицинском колледже не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно–политических и религиозных движений и организаций.

1.13. Медицинский колледж несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебный графиком, качество образования студентов и слушателей.

## **2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА.**

2.1. Организационно-правовая форма: учреждение. Тип: бюджетная профессиональная образовательная организация.

2.2. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Великолукский медицинский колледж», является некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательной деятельности.

2.3. Медицинский колледж учрежден для оказания государственных услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Администрации Псковской области в сфере профессионального образования, дополнительного образования, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, осуществляющий образовательную деятельность в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

## **3. СТАТУС МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА.**

3.1. Медицинский колледж является юридическим лицом, имеет

самостоятельный баланс, счета, открытые в установленном порядке в органах Федерального казначейства, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием, а также иные реквизиты юридического лица.

3.2. Медицинский колледж проходит лицензирование и аккредитацию в порядке, установленном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Право на образовательную деятельность возникает у Медицинского колледжа с момента получения им лицензии.

3.4. Право на выдачу выпускникам документа государственного образца о завершении соответствующего уровня образования возникает у Медицинского колледжа с момента государственной аккредитации образовательной деятельности по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, подтвержденными свидетельством о государственной аккредитации.

3.5. Медицинский колледж вправе от своего лица приобретать и осуществлять имущественные и не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.6. Медицинский колледж в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Псковской области и настоящим Уставом.

3.7. Медицинский колледж отвечает по своим обязательствам всем имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного собственником этого имущества или приобретенного за счет выделенных таким собственником средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Медицинского колледжа не несет ответственности по обязательствам Медицинского колледжа.

3.8. Медицинский колледж вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с целями уставной деятельности и самостоятельно

распоряжаться доходами, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

3.9. Медицинский колледж вправе самостоятельно использовать имущество, закрепленное за ним учредителем на праве оперативного управления для обеспечения финансирования основных направлений уставной деятельности, а также принадлежащие ему: денежные средства, имущество и иные объекты, нематериальные ценности в виде продуктов интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, доходы от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, приобретаемое на эти доходы имущество, а также имущество, приобретаемое в результате добровольного пожертвования физических и юридических лиц.

3.10. Медицинский колледж вправе запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения Медицинским колледжем поставленных перед ним целей.

#### **4. УЧРЕДИТЕЛЬ МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА.**

4.1. Учредителем и собственником имущества Медицинского колледжа является субъект Российской Федерации – Псковская область.

4.2. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Медицинского колледжа от имени Псковской области осуществляют: орган исполнительной власти Псковской области, осуществляющий государственно-властные полномочия исполнительно-распорядительного характера в сфере здравоохранения и фармации на территории Псковской области (далее – Уполномоченный орган); орган исполнительной власти Псковской области, осуществляющий государственно-властные полномочия исполнительно-распорядительного характера в сфере имущественных отношений и использования земельных ресурсов на территории Псковской области (далее – Уполномоченный орган в сфере имущественных отношений) в пределах его

компетенции в сфере имущественных отношений.

#### 4.3. Компетенции учредителя:

4.3.1. Принятие решения о реорганизации Медицинского колледжа, изменении типа Медицинского колледжа; определение целей, предмета, видов деятельности Медицинского колледжа.

4.3.2. Установление порядка создания, реорганизации, ликвидации, изменения типа и финансового обеспечения Медицинского колледжа.

4.3.3. Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, среднего профессионального образования в Медицинском колледже посредством предоставления субсидий в размере, необходимом для реализации общеобразовательных программ среднего общего образования и среднего профессионального образования.

4.3.4. Установление для Медицинского колледжа дополнительных к федеральным требованиям к образовательным учреждениям в части строительных норм и правил, санитарных норм, охраны здоровья обучающихся, оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений.

4.3.5. Издание нормативных документов в пределах своей компетенции.

4.3.6. Установление порядка осуществления Медицинским колледжем полномочий органа исполнительной власти Псковской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

4.3.7. Установление порядка определения видов особо ценного движимого имущества Медицинского колледжа.

4.3.8. Установление порядка осуществления контроля за деятельностью Медицинского колледжа.

4.3.9. Установление порядка предоставления бюджетных инвестиций Медицинскому колледжу.

4.3.10. Установление порядка определения объема и условий предоставления из Псковского областного бюджета субсидий.

4.3.11. Определение порядка формирования государственного задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания.

4.3.12. Определение порядка утверждения Устава Медицинского колледжа.

4.3.13. Осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Установленные компетенции Уполномоченного органа:

4.4.1. Выполнение функций и полномочий учредителя Медицинского колледжа при его реорганизации, изменении типа и ликвидации.

4.4.2. Организация деятельности Медицинского колледжа, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности, осуществление в пределах компетенции контроля за соблюдением Медицинским колледжем бюджетной и финансовой дисциплины.

4.4.3. Ежегодное доведение в установленном порядке до Медицинского колледжа информации об объемах бюджетных обязательств, утвержденных на очередной финансовый год.

4.4.4. Утверждение вносимых в Устав Медицинского колледжа изменений, внесение в установленном порядке предложений по изменениям в Устав Медицинского колледжа.

4.4.5. Назначение руководителя Медицинского колледжа и прекращение его полномочий.

4.4.6. Заключение и прекращение трудового договора с руководителем Медицинского колледжа.

4.4.7. Осуществление мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы Медицинского колледжа. Анализ потребности в капитальном строительстве, реконструкции и ремонте зданий и сооружений Медицинского колледжа.

4.4.8. Осуществление, в пределах своей компетенции, экспертной оценки последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения Медицинского колледжа в целях обеспечения его деятельности.



4.4.9. Формирование и содействие в утверждении Государственным управлением образования Псковской области государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с установленными Уставом Медицинского колледжа основными видами деятельности.

4.4.9. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Медицинского колледжа, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания.

4.4.10. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Медицинского колледжа и об использовании закрепленного за ним имущества Псковской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.4.11. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Медицинским колледжем Учредителем, либо приобретенным Медицинским колледжем за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества (решение должно быть согласовано с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений).

4.4.12. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Медицинского колледжа, в том числе передачу его в аренду (решение должно быть согласовано с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений).

4.4.13. Согласование внесения Медицинским колледжем в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в

качестве их учредителя или участника (решение должно быть согласовано с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений).

4.4.14. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Медицинским колледжем Учредителем.

4.4.15. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания. Ежегодное в установленном порядке доведение до Медицинского колледжа информации об объемах бюджетных обязательств на выполнение государственного задания и иные цели, утвержденные на очередной финансовый год.

4.4.16. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Медицинского колледжа в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.4.17. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Медицинского колледжа, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Медицинского колледжа по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.4.18. Осуществление, в пределах своей компетенции, контроля за деятельностью Медицинского колледжа, в том числе за соблюдением Медицинским колледжем бюджетной и финансовой дисциплины.

4.4.19. Осуществление информационного обеспечения Медицинского колледжа, в пределах своей компетенции.

4.4.20. Обеспечение и проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательную программу среднего общего образования, в том числе в форме государственного выпускного экзамена, или предоставления условий для государственной (итоговой) аттестации в форме единого государственного экзамена.

4.4.21. Утверждение председателей государственных экзаменационных комиссий для организации и проведения государственной (итоговой) аттестации

выпускников Медицинского колледжа по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

4.4.22. Организация и проведение аттестации педагогических работников Медицинского колледжа.

4.4.23. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования и среднего общего образования в соответствии с нормативами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4.4.24. Рассмотрение, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, жалоб, заявлений граждан, связанных с деятельностью Медицинского колледжа.

4.4.25. Составление, в пределах своей компетенции, протоколов об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4.26. Представление работников Медицинского колледжа к государственным и ведомственным наградам, званиям, к награждению Почетными грамотами, иным видам поощрения органов государственной и исполнительной власти Псковской области.

4.4.27. Осуществление иных функции и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Компетенции Уполномоченного органа в сфере имущественных отношений:

4.5.1. Согласование Устава Медицинского колледжа и изменений в него в части имущественных прав и обязанностей.

4.5.2. Закрепление имущества Псковской области в оперативное управление за Медицинским колледжем, осуществление списания закрепленного за Медицинским колледжем имущества, а также проведение, в установленном порядке, изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества Псковской области, закрепленного на праве оперативного управления за Медицинским колледжем.

4.5.3. Осуществление непосредственного контроля за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Медицинским колледжем и, при выявлении нарушений, принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации, необходимых мер для их устранения и привлечения виновных лиц к ответственности.

4.5.4. Организация контроля, с участием Уполномоченного органа, обоснованности списания основных фондов Медицинским колледжем.

4.5.5. Назначение и проведение документальных и иных проверок Медицинского колледжа по вопросам эффективного использования и сохранности государственного имущества, а также его целевого использования.

4.5.6. Дача согласия Медицинскому колледжу на основании законодательства Российской Федерации, в соответствии с установленной компетенцией, по согласованию с Уполномоченным органом:

- на распоряжение недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом сфере здравоохранения и фармации;
- на совершение крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность.

4.5.7. Осуществление иных полномочий в сфере имущественных отношений, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Псковской области.

## **5. СТРУКТУРА МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА.**

5.1. Медицинский колледж имеет в своей структуре следующие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление уставной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся:

- учебный отдел основного профессионального образования;

- многофункциональный центр прикладных профессиональных квалификаций;
- отдел информационно-коммуникативных и симулятивных технологий;
- административно-хозяйственный отдел;
- финансово-экономический отдел;
- общежитие.

5.2. Структурные подразделения Медицинского колледжа не являются юридическими лицами и действуют на основании Положения, определенного локальным нормативным актом о соответствующем структурном подразделении Медицинского колледжа.

## **6. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, И ВИДЫ ОСНОВНОЙ И ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.**

6.1. Основными целями деятельности Медицинского колледжа являются:

6.1.1. Подготовка квалифицированных специалистов со средним профессиональным (медицинским и фармацевтическим) образованием и подготовка квалифицированных служащих (рабочих) для сферы здравоохранения и фармации Псковской области.

6.1.2. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников со средним медицинским и фармацевтическим образованием с целью обновления их теоретических и практических знаний в связи повышением требований к уровню квалификации и необходимости освоения современных методов решения профессиональных задач.

6.1.3. Обеспечение практико-ориентированной ускоренной подготовки по основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных служащих (рабочих) и специалистов среднего звена для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей.

6.2. Предметом основной деятельности Медицинского колледжа является оказание государственных услуг в сфере профессионального образования.

6.3. Основными задачами образовательного процесса в Медицинском колледже являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей государства и общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей и традиций российского государства и общества.

6.4. Для достижения поставленных целей и задач Медицинский колледж реализует следующие образовательные программы:

6.4.1. Основные профессиональные образовательные программы: образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных служащих (рабочих).

6.4.2. Основные общеобразовательные программы – образовательные программы среднего общего образования.

6.4.3. Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по должностям служащих, профессиям рабочих, программы переподготовки служащих (рабочих); программы повышения квалификации служащих (рабочих).

6.4.4. Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы.

6.4.5. Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

6.5. Право Медицинского колледжа осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Медицинского колледжа с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.6. Образовательный процесс в Медицинском колледже строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, ориентирован на расширение их возможностей в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки.

6.7. Медицинский колледж вправе осуществлять иные виды деятельности в случае, если они служат достижению целей, ради которых оно создано, и соответствуют этим целям. К таким видам относятся:

6.7.1. Оказание дополнительных образовательных услуг (на договорной основе), в том числе за плату, за пределами основных образовательных программ среднего профессионального образования, определяющих статус Медицинского колледжа:

- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан за счет средств предприятий, организаций, органов по труду, личных средств физических лиц по договорам;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание учебных курсов, предметов, дисциплин и профессиональных модулей на основании договоров;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов со средним профессиональным образованием;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров рабочих профессий, должностей служащих;
- консультирование, репетиторство, тестирование и другие образовательные услуги.

6.7.2. Организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий с участием юридических и физических лиц.

6.7.3. Выполнение научно-исследовательских работ и оказание услуг по государственным контрактам, грантам или договорам с физическими или юридическими лицами.

6.7.4. Разработка, экспертиза и реализация авторских программ, разработка и экспертиза учебно-программной документации.

6.7.5. Оказание консультационных, информационных услуг в сферах образования и здравоохранения.

6.7.6. Организация выездных сертификационных циклов усовершенствования для среднего медицинского персонала, провизоров и фармацевтов, служащих (рабочих).

6.7.7. Реализация собственной продукции, покупных товаров и оборудования.

6.7.8. Выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов, учебно-методической литературы, бланочной продукции и т.д., изготовленных за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.7.9. Выполнение копировальных и множительных работ.

6.7.10. Предоставление библиотечных услуг гражданам, не являющимися работниками или обучающимися Медицинского колледжа.

6.7.11. Деятельность по обеспечению проживания обучающихся и работников Медицинского колледжа в общежитии Медицинского колледжа.

6.7.12. Предоставление услуг по проживанию на условиях коммерческого найма в общежитии Медицинского колледжа.

6.7.13. Организация питания обучающихся и работников Медицинского колледжа.

6.7.14. Предоставление в аренду территории, помещений, оборудования и иного имущества Медицинского колледжа в установленном порядке.



6.7.15. Оказание транспортных услуг.

6.7.16. Оказание платных медицинских услуг при наличии соответствующей лицензии.

6.7.17. Организация работ по осуществлению размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, необходимых для осуществления деятельности Медицинского колледжа за счёт бюджетных средств и иных источников финансового обеспечения.

6.8. При осуществлении приносящей доход деятельности Медицинский колледж руководствуется законодательством Российской Федерации.

6.9. Медицинский колледж не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

## **7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА И ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА.**

7.1. Источниками формирования имущества Медицинского колледжа являются:

7.1.1. Имущество, закреплённое за Медицинским колледжем на праве оперативного управления.

7.1.2. Имущество, приобретенное на средства, выделяемые Учредителем Медицинскому колледжу на приобретение имущества.

7.1.3. Имущество, приобретенное Медицинским колледжем на средства от приносящей доход деятельности, направляемые на приобретение имущества.

7.1.4. Имущество, приобретенное за счет безвозмездных или благотворительных взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц.

7.1.5. Имущество, приобретенное за счет иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Недвижимое имущество, особо ценное движимое имущество, закреплённое за Медицинским колледжем или приобретенное им за счет средств, выделяемых Учредителем на приобретение имущества, является собственностью Псковской области и закрепляется за ним Учредителем на праве оперативного управления в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

7.4. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Медицинским колледжем или о выделении средств на его приобретение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Медицинским колледжем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.6. Источниками формирования финансовых ресурсов Медицинского колледжа являются:

7.6.1. Субсидии из Бюджета Псковской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ).

7.6.2. Субсидии из Бюджета Псковской области на иные цели в случаях и порядке, установленном законодательством Псковской области.

7.6.3. Бюджетные инвестиции из Бюджета Псковской области в случаях и порядке, установленном законодательством Псковской области.

7.6.4. Средства Бюджета Псковской области на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

7.6.5. Доходы Медицинского колледжа, полученные от приносящей доход деятельности.

7.6.6. Доходы от сдачи в аренду имущества Медицинского колледжа в

установленном порядке.

7.6.7. Другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Медицинским колледжем Учредителем или приобретенного Медицинским колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.8. Медицинский колледж владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, либо приобретенным на средства, выделенные ему Учредителем на эти цели, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, определенными в Уставе, назначением этого имущества; распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

7.9. Медицинский колледж вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным им за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества только с согласия Учредителя. Остальным имуществом Медицинский колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

7.10. Крупная сделка может быть совершена Медицинским колледжем только с согласия Уполномоченного органа. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% процентов балансовой стоимости

активов Медицинского колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.11. Медицинский колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Медицинским колледжем собственником этого имущества или приобретенного Медицинским колледжем за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Медицинского колледжа.

7.12. В случае ликвидации Медицинского колледжа его имущество, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели и в порядке, определенном Учредителем. Все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКИМ КОЛЛЕДЖЕМ. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКИМ КОЛЛЕДЖЕМ.**

8.1. Организация управления Медицинским колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных настоящим Уставом.

8.2. Управление Медицинским колледжем реализуется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.3. Формами коллегиального управления в Медицинском колледже являются Конференция Медицинского колледжа (Конференция) и Педагогический совет Медицинского колледжа (Педагогический совет).

8.4. Работа по подготовке и проведению Конференций и Педагогических советов осуществляется в соответствии с Уставом, Положением о Конференции Медицинского колледжа и Положением о Педагогическом совете Медицинского колледжа.

8.5. С целью учета мнения общественности, обучающихся и работников по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов Медицинского колледжа, затрагивающих права и законные интересы этих лиц, в Медицинском колледже могут формироваться административный совет, методический совет, специальные комиссии, попечительский совет, студенческий совет, совет старост, совет общежития и т.д. Данные коллегиальные органы создаются по инициативе директора Медицинского колледжа и (или) заинтересованных в их деятельности лиц и могут иметь свои положения. Директор Медицинского колледжа своим приказом может устанавливать систему запроса и учета мнения, вводить положения и (или) определять порядок взаимодействия данных коллегиальных органов с руководством Медицинского колледжа.

8.6. Конференция – коллегиальный орган управления, целью деятельности которого является коллективное рассмотрение и принятие решений, имеющих рекомендательный характер, по вопросам:

8.6.1. Рассмотрения новых редакций Устава Медицинского колледжа и изменений в Устав Медицинского колледжа.

8.6.2. Утверждения и корректировки Программы развития Медицинского колледжа.

8.6.3. Принятия и выполнения коллективного договора.

8.6.4. Выполнения государственного задания по основным видам деятельности Медицинского колледжа.

8.6.5. Реализации плана финансово-хозяйственной деятельности Медицинского колледжа.

8.6.6. Использования и сохранности имущества, закрепленного за Медицинским колледжем на праве оперативного управления.

8.6.7. Обеспечения работников и обучающихся безопасными условиями труда, обучения и проживания в общежитии Медицинского колледжа.

8.6.8. Состояние стипендиального обеспечения студентов и исполнения публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

8.6.9. Состояния мобилизационной подготовки и гражданской обороны в Медицинском колледже.

8.6.10. Проведения в отношении Медицинского колледжа контрольных мероприятий и их результатов.

8.6.11. Реорганизации, изменение типа и ликвидации Медицинского колледжа.

8.7. Конференция имеет право выступать от имени Медицинского колледжа, т.е. представлять интересы Медицинского колледжа, работников и обучающихся перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления к Учредителю, в общественные организации с заявлениями, предложениями, жалобами; защищать права и законные интересы Медицинского колледжа его работников и обучающихся всеми допустимыми законодательством Российской Федерации способами, в том числе в судах.

8.8. Конференция проходит по инициативе директора Медицинского колледжа или первого заместителя директора Медицинского колледжа, либо по требованию 25% от списочного состава основных работников или 50% от списочного состава студентов Медицинского колледжа. Конференция проходит не реже одного раза в учебный год.

8.9. Для организации Конференции директор Медицинского колледжа своим приказом формирует оргкомитет Конференции из представителей работников и обучающихся Медицинского колледжа. Возглавляет оргкомитет директор Медицинского колледжа или первый заместитель директора Медицинского колледжа. Оргкомитет принимает решения о сроке проведения Конференции, ее

персональному составу в соответствии с Уставом и вопросам, выносимым на обсуждение; готовит предложения по председателю и секретарю Конференции; определяет основных выступающих; разрабатывает проекты решений Конференции.

8.10. Участниками Конференции являются представители работников и обучающихся Медицинского колледжа. Конференция собирается в составе: все штатные педагогические работники, специалисты и руководители; 10% представителей от обучающихся; 10% представителей от технических исполнителей.

8.11. Конференция правомочна принимать решения при наличии не менее половины состава от заявленного оргкомитетом персонального числа представителей Медицинского колледжа. Решения на Конференции принимаются простым большинством голосов от присутствующих на Конференции представителей Медицинского колледжа. В случае равенства голосов преимущество отдается позиции директора Медицинского колледжа (при его отсутствии первому заместителю директора Медицинского колледжа).

8.12. В целях коллегиального рассмотрения и принятия решений по вопросам образовательного процесса и его результативности; утверждения комплексного плана учебно-воспитательной работы Медицинского колледжа; темам, связанным с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, переводом обучающихся на следующий курс, допуском обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, отчислением (в т.ч. выпуском) обучающихся; рассмотрением системы аттестации, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников; определения основных направлений методической работы; принятия рекомендаций по использованию и внедрению результатов научно-практических исследований, организации образовательных проектов; рассмотрению мнения по назначению классных руководителей и председателей предметных цикловых комиссий – создается Педагогический совет.

8.13. Педагогический совет имеет право выступать от имени педагогических работников и специалистов, т.е. представлять интересы педагогических работников и специалистов Медицинского колледжа перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления к Учредителю, в общественные организации с заявлениями, предложениями, жалобами; защищать права и законные интересы педагогических работников и специалистов Медицинского колледжа всеми допустимыми законодательством Российской Федерации способами, в том числе в судах.

8.14. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники и специалисты Медицинского колледжа. Председателем Педагогического совета является директор Медицинского колледжа. Секретарь Педагогического совета избирается из своего состава сроком на учебный год.

8.15. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью комплексного плана учебно-воспитательной работы Медицинского колледжа, и созывается по мере необходимости, но не реже трех раз в учебный год.

8.16. Единоличным исполнительным органом Медицинского колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Медицинского колледжа.

8.17. Директор медицинского колледжа назначается на должность и освобождается от должности Уполномоченным органом в соответствии с положением, утверждаемым Учредителем.

8.18. Директор медицинского колледжа подотчетен в своей деятельности Учредителю по вопросам, входящим в его компетенцию.

8.19. К компетенции директора медицинского колледжа относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя, соответствующих форм коллегиального управления Медицинским колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Решения принимаются им самостоятельно на принципе единоначалия.



8.20. Директор медицинского колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом от имени Медицинского колледжа:

8.20.1. Совершает сделки, заключает договоры.

8.20.2. Распоряжается средствами Медицинского колледжа.

8.20.3. Является распорядителем финансов, имеет право первой подписи.

8.20.4. Выдает доверенности.

8.20.5. Организует выполнение решений Учредителя.

8.20.6. Издаёт приказы и даёт указания обязательные для всех работников и обучающихся Медицинского колледжа.

8.20.7. Осуществляет права и обязанности работодателя в отношении работников Медицинского колледжа.

8.20.8. Реализует иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Псковской области.

8.20.9. Директору медицинского колледжа запрещается:

8.20.10. Совмещать свою должность с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Медицинского колледжа.

8.20.11. Исполнять должностные обязанности директора медицинского колледжа по совместительству.

8.21. Директор медицинского колледжа несет персональную ответственность за:

8.21.1. Убытки, причинённые Медицинскому колледжу его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Медицинский колледжа.

8.21.2. Нецелевое использование средств Бюджета Псковской области.

8.21.3. Принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств.

8.21.4. Получение кредитов (займов).

8.21.5. Приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов и процентов) по ним.

8.21.6. Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности.

8.21.7. Иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.22. В период временного отсутствия директора медицинского колледжа его обязанности исполняет первый заместитель директора медицинского колледжа или лицо, в соответствии с приказом директора медицинского колледжа.

## **9. ПОРЯДОК ВЫСТУПЛЕНИЯ ОТ ИМЕНИ МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА.**

9.1. Директор медицинского колледжа от имени Медицинского колледжа действует без доверенности, в том числе представляет его интересы в государственных органах власти, органах местного самоуправления, организациях, учреждениях, предприятиях.

9.2. Должностные лица Медицинского колледжа от имени Медицинского колледжа действует на основании доверенности, подписанной директором медицинского колледжа.

9.3. Представители коллегиальных органов управления Медицинским колледжем вправе самостоятельно выступать и действовать от имени Медицинского колледжа без доверенности исключительно в пределах полномочий соответствующего коллегиального органа управления Медицинским колледжем.

## **10. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, СОДЕРЖАЩИЕ НОРМЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ОТНОШЕНИЯ В МЕДИЦИНСКОМ КОЛЛЕДЖЕ.**

10.1. Управление Медицинским колледжем, реализуется посредством издания распорядительного документа и (или) принятия локального нормативного акта,

содержащего нормы, регулирующие образовательные и административно-хозяйственные отношения.

10.2. Локальные нормативные акты разрабатываются работниками Медицинского колледжа, утверждаются и вводятся приказом директора медицинского колледжа.

10.3. Локальные нормативные акты, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Медицинским колледжем и обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, по вопросам внутреннего трудового распорядка, установления стимулирующих выплат работникам Медицинского колледжа, организации работы предметных цикловых комиссий, деятельности кураторов групп (классных руководителей) и заведующих кабинетами, аттестации педагогов, платы за студенческое общежитие принимаются с учетом мнения коллегиальных (представительных) органов работников и (или) обучающихся Медицинского колледжа.

10.4. Деятельность Медицинского колледжа регламентируется следующими видами локальных актов: приказами, распоряжениями, положениями, правилами и инструкциями, решениями коллегиальных органов управления, договорами.

10.5. При необходимости регламентации сторон деятельности Медицинского колледжа иными видами локальных нормативных актов последние подлежат регистрации в качестве дополнений к Уставу Медицинского колледжа.

10.6. Локальные нормативные акты Медицинский колледжа не могут противоречить его Уставу.

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА.**

11.1. Предложения о внесении изменений может исходить от:

- 11.1.1. Учредителя.
  - 11.1.2. Уполномоченного органа.
  - 11.1.3. Директора Медицинского колледжа;
  - 11.1.4. Коллегиальных органов управления Медицинским колледжем.
- 11.2. Изменения в Устав Медицинского колледжа рассматриваются на Конференции.
- 11.3. Изменения, внесенные в Устав Медицинского колледжа, подлежат согласованию с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений и утверждению Уполномоченным органом с последующей государственной регистрацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11.4. Изменения, внесенные в Устав Медицинского колледжа, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

пронумеровано

28 листов

Председатель комитета

И.И. Богданов



Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы  
по Псковской области  
**В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись**

«02» сентября 2014 года

ОГРН 1026000902553

ГРН 2146025017158

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

*Заместитель начальника*

должность уполномоченного лица регистрирующего органа

*В. Д. Федотов*

подпись

В настоящем документе прошито и пронумеровано  
*28 (двадцать восемь)*

