Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области

«Великолукский медицинский колледж»

Утверждаю

Директор ГБПОУ ПО «ВМК»

А.А. Шулаев

«23 октября 2018 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

О СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ ЛИЦ ИЗ ИХ ЧИСЛА в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЕЛИКОЛУКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Великие Луки

2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа (далее Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж» (далее - ГБПОУ ПО «ВМК») разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации,
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»»,
- Законом Российской Федерации от 21.12.1996г. №159 «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Законом Псковской области от 11.01.2005г. №411 «О дополнительных гарантиях и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями);
- Положением «О порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета и нормативах для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета», утвержденного Постановлением Администрации Псковской области №33 от 28.01.2015г. (с изменениями);
- Постановлением Администрации Псковской области от 04 августа 2017г. №327 «О порядке выплаты ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя»;

- Положением «О порядке обеспечения бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в областных и муниципальных образовательных учреждениях», утвержденного Постановлением Администрации Псковской области от 02.04.2013г. № 149; Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж».

1.2. Организация работы в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Псковской области «Великолукский медицинский колледж» с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, направлена на создание наиболее эффективной системы сопровождения, защиту прав и интересов, жизненное обустройство, выработку способности к самостоятельному принятию решений, овладению навыками их реализации и осознанию ответственности за принятое решение, к социализации и получению медицинской или фармацевтической профессии.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.

2.1. Основные понятия, используемые в данном положении:

- Дети-сироты – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;
- Дети, оставшиеся без попечения родителей –- лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими,

установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

- Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – лица, в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с федеральным и областным законодательством право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;
- Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих умерли оба родителя или единственный родитель;
- Приемная семья - форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью между органами опеки и попечительства и приемными родителями (супругами или отдельными гражданами, желающими взять детей на воспитание в семью);
- Опека и попечительство – форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях их содержания, воспитания и образования, а также для защиты их прав и интересов; опека устанавливается

над детьми, не достигшими возраста 14 лет; попечительство устанавливается над детьми в возрасте от 14 до 18 лет.

2.2. Полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – предоставление им за время пребывания в соответствующем государственном или муниципальном учреждении, в семье опекуна, попечителя, приёмных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного общежития, бесплатного медицинского обслуживания или возмещение их полной стоимости до завершения обучения по указанным образовательным программам.

3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ.

3.1. Граждане, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, получившие среднее (полное) общее образование, имеют право на обучение на курсах по подготовке к поступлению в ГБПОУ ПО «ВМК» без взимания платы (если такие курсы предусмотрены правилами приема).

3.2. Граждане, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, при прохождении вступительных испытаний (не имеющих противопоказания, установленные законодательством Российской Федерации) зачисляются вне конкурса.

3.3. Обучающиеся, относящиеся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, т.е. достигшие совершеннолетия, принимаются на полное государственное обеспечение до завершения обучения.

3.4. Студенты, потерявшие в период обучения единственного родителя или обоих родителей, зачисляются на полное государственное обеспечение до

завершения обучения по образовательным программам за счет средств областного бюджета.

3.5. Студенты ГБПОУ ПО «ВМК», относящиеся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обеспечиваются питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области, либо им выплачивается денежная компенсация.

3.6. Студент оформляет ежемесячный отчет о расходовании средств, полученных им на приобретение одежды, мягкого инвентаря, обуви. Отчет хранится у заместителя директора ГБПОУ ПО «ВМК» в течение календарного года (Приложение № 9).

3.7. Студентам, относящимся к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа в соответствии с нормативными правовыми актами Псковской области назначается социальная стипендия.

3.8. Вновь принятым студентам, относящимся к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, до итогов первой промежуточной аттестации, назначается государственная академическая стипендия в соответствии с Постановлением Администрации Псковской области.

3.9. Студентам, относящимся к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, успевающим по итогам промежуточной аттестации на «хорошо» и «отлично», в соответствии с Постановлением Администрации Псковской области назначается Государственная академическая стипендия, в том числе и повышенная.

3.10. Студентам, относящимся к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, ежегодно, выплачивается пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в соответствии с Постановлением Администрации Псковской области.

3.11. Выпускникам ГБПОУ ПО «ВМК», относящимся к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, по

заявлению выплачивается единовременное пособие в соответствии с нормативными правовыми актами Псковской области.

3.12. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся в ГБПОУ ПО «ВМК» по образовательным программам за счет средств областного бюджета, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

3.13. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год на междугородном пассажирском транспорте к месту жительства и обратно к месту учебы в порядке, установленном Администрацией области. Для реализации этого права им предоставляется денежная компенсация. Выплата денежных средств производится по заявлению обучающихся детей-сирот и лиц из их числа в порядке, установленном Администрацией Псковской области. Для назначения денежной компенсации к заявлению прилагаются проездные документы за приобретенные билеты, подтверждающие расходы, связанные с проездом к месту жительства и обратно к месту учебы.(Приложение № 1,2)

4. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ПРОЖИВАНИЯ

4.1. Студентам, относящимся к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, предоставляется койко-место в общежитии ГБПОУ ПО «ВМК» без взимания платы. Основанием для

поселения в общежитие является приказ директора и договор найма жилого помещения в общежитии.

4.2. Воспитатель студенческого общежития ГБПОУ ПО «ВМК» обеспечивает ежедневный контроль за проживанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, их возвращение в общежитие в установленное время. В случае неявки студента воспитатель или дежурный вахтер сообщает о данном факте заместителю директора ГБПОУ ПО «ВМК» по воспитательной работе и (или) классному руководителю, которые незамедлительно и оперативно выясняют место нахождения студента.

4.3. В период каникулярного времени студенты, относящиеся к детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, остаются проживать в общежитии ГБПОУ ПО «ВМК». В случае проживания у родственников или по адресу закрепленного жилья, студент пишет заявление на имя директора ГБПОУ ПО «ВМК» с указанием точного адреса места проживания и контактными телефонами родственников. Данное заявление согласовывается с воспитателем общежития и классными руководителями. Заместитель директора ГБПОУ ПО «ВМК» по воспитательной работе обеспечивает контроль за выполнением данной процедуры.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ-СИРОТАМИ, ДЕТЬМИ, ОСТАВШИМИСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМИ ИЗ ИХ ЧИСЛА.

5.1. Секретарь приемной комиссии ГБПОУ ПО «ВМК», выявляет и ведет первичный учет поступающих граждан из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.2. Для постановки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение

поступающему гражданину необходимо к заявлению о приёме приложить следующие документы:

- справка из органов социальной защиты (отдела опеки и попечительства, защиты семьи и детства Администрации города (района) о статусе.
- копия свидетельства о рождении поступающего гражданина.
- копия свидетельства о смерти родителей (единственного родителя).
- копия решения суда о лишении родителей или единственного родителя родительских прав; о признании родителей (родителя) недееспособными; о признании родителей (родителя) ограниченно дееспособными; о признании родителей (родителя) безвестно отсутствующими.
- копия решения органа опеки и попечительства о предоставлении статуса детей, оставшихся без попечения родителей, на период временного отсутствия попечения родителей.
- заключение организации здравоохранения о наличии у родителей (единственного родителя) заболевания, препятствующего выполнению родительских обязанностей, выданное в порядке, установленном Министерством здравоохранении Российской Федерации.
- другие документы, при нахождении поступающего гражданина на полном государственном обеспечении в соответствующей организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семье опекуна, попечителя, приемных родителей.
- справку с прежнего места учебы или из органов социальной защиты о том, производилась ли в год прекращения обучения выплата денежного пособия и денежная компенсация взамен комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования.
- справку органов социальной защиты населения о прекращении выплат.

5.3. Заявление зачисленного студента вместе с необходимыми документами, поступившими от секретаря приемной комиссии, проверяются заместителем директора по воспитательной работе ГБПОУ ПО «ВМК».

5.4. Зачисление на полное государственное обеспечение обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принятых на обучение в ГБПОУ ПО «ВМК» производится приказом директора ГБПОУ ПО «ВМК» по представлению заместителя директора по воспитательной работе ГБПОУ ПО «ВМК» (Приложение № 3-7, 12).

5.5. Копия приказа направляется лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заместителю директора по воспитательной работе ГБПОУ ПО «ВМК», а также подшивается в личное дело обучающегося.

5.6. Копия приказа передается в финансово-экономический отдел ГБПОУ ПО «ВМК» и является основанием для обеспечения данных категорий обучающихся по установленным нормам денежной компенсацией.

5.7. ГБПОУ ПО «ВМК» ведет учет студентов, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые обучаются в ГБПОУ ПО «ВМК» (Приложение № 10).

5.8. ГБПОУ ПО «ВМК», при заявлении, обеспечивает место в общежитии ГБПОУ ПО «ВМК» для проживания студента, относящегося к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа; обеспечивает ежедневный контроль нахождения и условий проживания в общежитии данной категории студентов. При отсутствии заявления на проживание в общежитии и (или) ухода из общежития ГБПОУ ПО «ВМК» до окончания обучения в ГБПОУ ПО «ВМК» контролирует весь комплекс вопросов проживания и регистрации по месту жительства данной категории студентов.

5.9. После официального зачисления в ГБПОУ ПО «ВМК» обучающихся данной категории заместитель директора ГБПОУ ПО «ВМК» по воспитательной работе проводит с ними собрание, где разъясняются их права и порядок предоставления дополнительных социальных гарантий (Приложение № 11).

5.10. Заместитель директора и (или) классный руководитель поддерживает связь с опекунами (попечителями) с целью изучения и координирования внутрисемейных отношений, а также оказывает помощь при возникновении конфликтной ситуации, в случаях нарушения прав несовершеннолетних.

5.11. Классные руководители групп, в которых находятся студенты, относящиеся к детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, еженедельно устно информируют заведующих отделениями по специальности ГБПОУ ПО «ВМК» об успеваемости, посещаемости и проведенной работе со студентами данной категории.

5.12. Классные руководители групп, в которых находятся студенты, относящиеся к детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, один раз в квартал письменно информируют заведующих отделениями по специальности ГБПОУ ПО «ВМК» об успеваемости, посещаемости и проведенной работе со студентами данной категории и предоставляют акт посещения данной категории студентов по месту жительства.

5.13. ГБПОУ ПО «ВМК» предоставляет информацию о количестве студентов, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и о проведенной с ними работе по официальным запросам ответственным за это направление деятельности организациям и подразделениям органов власти.

5.14. Заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ ПО «ВМК» ведет сбор, учет документов обучающихся, оформленных в установленном порядке, и других документов; готовит отчеты о работе с данной категорией обучающихся (по необходимости), приказы ГБПОУ ПО «ВМК» по направлениям деятельности с данной категорией обучающихся; защищает права и интересы обучающихся в различных инстанциях; решает иные организационные вопросы; информирует и консультирует обучающихся, опекунов (приемных родителей и др.).

5.15. Заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ ПО «ВМК» совместно с директором ГБПОУ ПО «ВМК» рассматривает вопросы о снятии обучающихся с полного государственного обеспечения при поступлении соответствующей информации, которая может быть представлена и в устной форме, но с последующим предоставлением необходимых документов.

5.16. В день снятия с полного государственного обеспечения издаётся приказ. Копия приказа соответствующего решения директора ГБПОУ ПО «ВМК» подшивается в личное дело обучающегося, передается в финансово-экономический отдел ГБПОУ ПО «ВМК» направляется заместителю директора по воспитательной работе ГБПОУ ПО «ВМК» и лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.17. При окончании обучения в ГБПОУ ПО «ВМК», обучающимся, находящимся на полном государственном обеспечении, выплачивается денежное пособие по установленным нормам (Приложение № 8).

5.18. При отчислении обучающегося из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, из ГБПОУ ПО «ВМК» по инициативе обучающегося (личному заявлению) или из-за не ликвидированной в установленные сроки академической задолженности, процедура отчисления происходит с отчетом классного руководителя, визированием отчета классного руководителя заместителем директора по воспитательной работе ГБПОУ ПО «ВМК» и проводится в соответствии с локальными нормативными актами ГБПОУ ПО «ВМК».

5.19. После издания приказа об отчислении обучающегося из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей в отдел опеки и попечительства, где стоял он на учете, отправляется письмо-уведомление об отчислении с указанием причины и информацией о дальнейшем обучении или работе.

5.20. Приказ об отчислении издается только после решения педагогического совета об отчислении обучающегося из ГБПОУ ПО «ВМК». Проект приказа

готовится заместителем директора по воспитательной работе ГБПОУ ПО «ВМК».

6. СТРУКТУРА И КАДРОВЫЙ СОСТАВ

6.1. Организацию данной работы и контроль за ее выполнением осуществляет заместитель директора ГБПОУ ПО «ВМК» по воспитательной работе.

6.2. Непосредственное выполнение требований настоящего Положения обеспечивают: заместитель директора ГБПОУ ПО «ВМК» по воспитательной работе, заведующие отделениями по специальности, воспитатель и комендант общежития, классные руководители, в группах которых находятся студенты, относящиеся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа.

6.3. Заместитель директора ГБПОУ ПО «ВМК» по воспитательной работе, заведующие отделениями по специальности, воспитатель общежития и классные руководители:

- формируют базу данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступивших в ГБПОУ ПО «ВМК» (Приложение № 10);
- изучает историю жизни обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществляют коррекционно-развивающую и реабилитационную работу, оказывают содействие в обеспечении защиты прав и законных интересов;
- защищает права и интересы лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- оказывают комплексную (педагогическую, психологическую, социальную, правовую) помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без

попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте до 23 лет;

- запрашивают и получают необходимые материалы и документы от органов исполнительной власти, правоохранительных органов, учреждений, организаций и иных служб;
- при необходимости привлекают специалистов разных ведомств, для решения проблем приемных родителей, опекунов, усыновителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- в установленном порядке вносят предложения в органы опеки и попечительства по вопросам защиты прав и интересов детей.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

7.1. При работе со студентами, относящимися к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, ведется следующая документация:

- нормативные правовые документы Российской Федерации и Псковской области;
- локальные нормативные акты ГБПОУ ПО «ВМК»;
- списки студентов, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа;
- ежеквартальная информация классных руководителей о работе со студентами, относящимися к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа;
- акты посещения студентов, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по месту жительства;
- переписка с ответственными организациями и подразделениями органов власти;

- тетрадь контроля за студентами, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, проживающими в общежитии ГБПОУ ПО «ВМК»

7.2. Делопроизводство ведется, документация хранится в общежитии и учебном отделе ГБПОУ ПО «ВМК» в соответствии установленными направлениями деятельности.

7.3. Организацию делопроизводства и контроль за документацией осуществляет заместитель директора ГБПОУ ПО «ВМК» по воспитательной работе.

Приложение № 1
О порядке обеспечения
бесплатным проездом детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, обучающихся
в областных и муниципальных образовательных учреждениях

Директору ГБПОУ ПО «ВМК» А.А.Шулаеву
студента _____группы,
отделения _____
_____
(фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу:_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с пунктом 6 статьи 4 Закона области от 11 января 2005 г. N 411-ОЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" прошу возместить расходы за проезд в городском, пригородном, в сельской местности - на внутрирайонном транспорте и перечислить на мой счет N _____, открытый в банке
_____
_____ .
(банковские реквизиты)

К заявлению прилагаю следующие документы (перечислить):
_____
_____
_____ .

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 2
О порядке обеспечения
бесплатным проездом детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, обучающихся
в областных и муниципальных образовательных учреждениях

Директору ГБПОУ ПО «ВМК» А.А.Шулаеву
студента_____группы,
отделения _____
_____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу:_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с пунктом 6 статьи 4 Закона области от 11 января 2005 г. N 411-ОЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" прошу возместить расходы за проезд в период каникул на междугородном пассажирском транспорте к месту жительства и обратно к месту учебы и перечислить на мой счет N _____, открытый в банке _____
_____
_____ .

К заявлению прилагаю следующие документы (перечислить):
_____
_____
_____ .

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 3

Директору ГБПОУ ПО «ВМК» А.А.Шулаеву

студента_____группы,

отделения _____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество)

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу принять меня на полное государственное обеспечение и производить мне денежные выплаты в соответствии с законодательством.

Дата_____

Подпись_____

Приложение № 4
Директору ГБПОУ ПО «ВМК» А.А.Шулаеву

студента_____группы,

отделения _____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО.

Я,_____

обязуюсь на полученные мною денежные средства приобретать необходимые продукты питания, одежду, обувь, мягкий инвентарь в соответствии с установленными нормами в Псковской области.

Дата_____
Подпись_____

Приложение № 5

Директору ГБПОУ ПО «ВМК» А.А.Шулаеву

студента_____группы,

отделения _____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество)

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу в соответствии с Законом Псковской области № 411-ОЗ от 11.01.20005 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» производить мне выплату денежных средств на питание полностью в размере, установленном по Псковской области.

Денежные средства прошу перевести_____

_____

Дата_____

Подпись_____

Приложение № 6

Директору ГБПОУ ПО «ВМК» А.А.Шулаеву

студента_____группы,

отделения _____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество)

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу в соответствии с Законом Псковской области № 411-ОЗ от 11.01.20005 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» производить мне ежемесячную выплату денежных средств на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря в размере, установленном по Псковской области.

Денежные средства прошу перевести_____

Дата_____

Подпись_____

Приложение № 7

Директору ГБПОУ ПО «ВМК» А.А.Шулаеву

студента_____группы,

отделения _____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество)

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу в соответствии с Законом Псковской области № 411-ОЗ от 11.01.20005 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» производить мне выплату ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере, установленном по Псковской области.

Денежные средства прошу перевести_____

_____

Дата_____

Подпись_____

Приложение № 8

Директору ГБПОУ ПО «ВМК» А.А.Шулаеву

студента_____группы,

отделения _____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество)

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу в соответствии с Законом Псковской области № 411-ОЗ от 11.01.20005 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» произвести мне денежную выплату на сезонную одежду, обувь, мягкий инвентарь и оборудование, а также единовременное денежное пособие при выпуске из ГБПОУ ПО «ВМК».

Дата_____ Подпись_____

Приложение № 9

ОТЧЕТ

(Ежемесячно до 8 числа месяца, следующего за отчетным)

о полученных и израсходованных ежемесячных денежных

средствах на личные расходы (приобретение комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря) детям-сиротам и детям,

оставшимся без попечения родителей, а также лицам

из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, в возрасте от 18 до 23 лет

ФИО_____

Группа, отделение_____

Классный руководитель_____

Отчетный месяц_____

Размер полученных средств_____

Отчет о расходовании

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Подпись студента_____

Подпись классного руководителя _____

Дата:

Приложение № 10

Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГБПОУ ПО «ВМК»

№	ФИО обучаю-щегося, дата рожде-ния	Курс обу че ния, групп а	Год окон чани я	Форма обеспечения (опека, полное гособеспечени е)	Причина сиротства (лишение родительски х прав, смерть родителей и др.)	Адрес постоянной регистраци и по месту жительства (прописка), фактическо е проживани е	Примечание (сведения о ближайших родственника х, опекунах, состоянии здоровья)

Приложение № 11

РАСПИСКА

Я, _____, студент ГБПОУ ПО «ВМК»

проинформирована администрацией ГБПОУ ПО «ВМК» и мне подробно разъяснены мои права о мерах государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в возрасте до 23 лет, предусмотренных

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»»,
- Законом Российской Федерации от 21.12.1996г. №159 «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Законом Псковской области от 11.01.2005г. №411 «О дополнительных гарантиях и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,
- Положением о социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж»,
- Положением «О порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета и нормативах для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета», утвержденного Постановлением Администрации Псковской области №33 от 28.01.2015г. (с изменениями);
- Постановлением Администрации Псковской области от 04 августа 2017г. №327 «О порядке выплаты ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя»;
- Положением «О порядке обеспечения бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в областных и муниципальных образовательных учреждениях», утвержденного Постановлением Администрации Псковской области от 02.04.2013г. № 149;
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж»

Обязуюсь надлежащим образом соблюдать все обязанности студента, закрепленные в Локальных актах ГБПОУ ПО «ВМК».

Дата_____ Подпись_____

Приложение № 12

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«ВЕЛИКОЛУКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

От № -У

О постановке на полное государственное обеспечение

В связи с зачислением в списки студентов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на первый курс (приказ № _____-у от _____.____.20_____г.) и в соответствии с Законом Псковской области от 11.01.2005 г. №411-ОЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями), Положением о социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Псковской области «Великолукский медицинский колледж»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ФИО , студентку ____ группы отделения «Лечебное дело» относящуюся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принять на полное государственное обеспечение и производить денежные выплаты по соблюдению дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с « ___» _____20_____г.

2. Козьяковой Г.В., заместителю директора по воспитательной работе, оформить соответствующую документацию.

3. Классным руководителям _____ осуществлять контроль за расходованием производимых денежных выплат, успеваемостью, посещаемостью занятий и предоставлять ежемесячную информацию заведующему отделением.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе.

Основания:

личное заявление ФИО;

справка ___ФИО_____ выдана из ТУ г. Великие Луки ГГУ социальной защиты населения Псковской области № ____ от ____._____.20___ г.

Директор ГБПОУ ПО «ВМК» А.А. Шулаев

Проект приказа подготовила зам. директора по ВР.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись