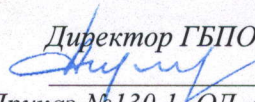
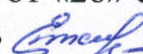


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Псковской области
«Великолукский медицинский колледж»

Утверждаю
Директор ГБПОУ ПО «ВМК»
 А.А.Шулаев
Приказ №130.1-ОД от 28.09.2020

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА
в Государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Псковской области
«Великолукский медицинский колледж»



Согласовано:
Совет колледжа
Протокол №7 от «28» сентября 2020
Председатель  Быстрова Е.В.

Великие Луки
2020 г.

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет состав, основные полномочия и порядок деятельности Педагогического совета Медицинского колледжа в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Псковской области «Великолукский медицинский колледж» (далее – Педагогический совет).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ от 29.12.2012, Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж».

1.3. Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж» (далее – ГБПОУ ПО «ВМК»).

1.4. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ГБПОУ ПО «ВМК», определяющим перспективы развития ГБПОУ ПО «ВМК» и координирующим вопросы учебно-воспитательной, производственной и методической деятельности.

1.5. Педагогический совет создается в целях управления качеством образовательного процесса и профессиональной подготовки специалистов, развития содержания образования, обеспечение интеллектуального, культурного и нравственного развития обучающихся, совершенствования научно-методической работы и содействия повышению квалификации педагогов; учета мнения педагогических работников при принятии ГБПОУ ПО «ВМК» локальных нормативных актов, затрагивающих их права.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

2.1 К компетенции Педагогического совета относятся:

- коллегиальное рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательного процесса и его результативности в ГБПОУ ПО «ВМК»;
- утверждения комплексного плана учебно-воспитательной работы ГБПОУ ПО «ВМК»;
- коллегиальное рассмотрение и принятие решений по вопросам, связанным с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации;
- коллегиальное рассмотрение и принятие решений по вопросам переводом обучающихся на следующий курс;

- коллегиальное рассмотрение и принятие решений по вопросам допуска обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, отчислением (в т.ч. выпуском) обучающихся;
- коллегиальное рассмотрение и принятие решений по вопросам рассмотрением системы аттестации, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;
- коллегиальное рассмотрение и принятие решений по вопросам определения основных направлений методической работы;
- коллегиальное рассмотрение и принятие решений по вопросам принятия рекомендаций по использованию и внедрению результатов научно-практических исследований,
- коллегиальное рассмотрение и принятие решений по вопросам организации образовательных проектов, а также предложений в Программу развития и модернизации ГБПОУ ПО «ВМК»;
- коллегиальное рассмотрение и принятие рекомендаций по назначению директором ГБПОУ ПО «ВМК» кураторов (классных руководителей) учебных групп и председателей предметных цикловых комиссий ГБПОУ ПО «ВМК»;
- коллегиальное рассмотрение, предложенных к рассмотрению директором ГБПОУ ПО «ВМК» локальных нормативных актов, затрагивающих права педагогических работников, при необходимости определение мнения по предложенным локальным нормативным актам.

3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

3.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, заведующие отделениями, структурными подразделениями и администрация ГБПОУ ПО «ВМК».

3.2. Председателем Педагогического совета является директор ГБПОУ ПО «ВМК».

3.3. Секретарь Педагогического совета избирается из его состава сроком на учебный год.

3.4. Для участия в работе Педагогического совета ГБПОУ ПО «ВМК» по предложению одного или нескольких членов Педагогического совета и (или) решения его председателя, могут быть приглашены представители учредителя, органов государственной власти и управления, местного самоуправления, общественных организаций, заказчиков, органов студенческого самоуправления, обучающиеся и их родители (законные представители) и иные лица. Приглашенные лица при принятии решений Педагогическим советом права решающего голоса не имеют.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью комплексного плана учебно-воспитательной работы Медицинского колледжа, и созывается по мере необходимости, но не реже трех раз в учебный год.

4.2. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее 75% его членов.

4.3. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Никто из членов Педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

4.4. По каждому из вопросов повестки дня Педагогический совет принимает решение.

4.5. На заседаниях Педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений, срок исполнения которых истек.

4.6. Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов членов Педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Педагогического совета ГБПОУ ПО «ВМК».

4.7. Решение Педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

5.1. На каждом заседании Педагогического совета ведется его протокол. Протокол ведет секретарь Педагогического совета.

5.2. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов, из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

5.3. Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем Педагогического совета.

5.4 Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся Учебном отделе ГБПОУ ПО «ВМК» в течение учебного года, затем передаются в архив ГБПОУ ПО «ВМК».