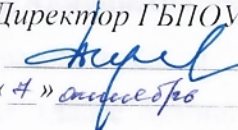


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Псковской области
«Великолукский медицинский колледж»

Утверждаю
Директор ГБПОУ ПО «ВМК»
 А.А. Шулаев
« 4 » апреля 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Административном совете государственного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения Псковской области «Великолукский
медицинский колледж»



Великие Луки
2014 г.

1. Общие положения

- 1.1 В соответствии с Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж» (далее Колледж), на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» создаётся Административный совет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж» (далее Административный Совет Колледжа).
- 1.2 Административный совет Колледжа является коллегиальным органом, создаваемым по инициативе директора Колледжа, с целью учета мнения сотрудников администрации, иных работников и обучающихся Колледжа по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих работников и обучающихся Колледжа.
- 1.3 Деятельность Административного совета направлена на достижение высоких конечных результатов работы Колледжа по подготовке высококвалифицированных специалистов здравоохранения со средним профессиональным образованием.
- 1.4 Решения Административного совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются рекомендательными для директора Колледжа.
- 1.5 В своей деятельности Административный совет руководствуется:
- Законодательством Российской Федерации;
 - Уставом ГБПОУ ПО «ВМК»;
 - Локальным нормативным актом – «Положение об Административном совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Великолукский медицинский колледж».
- 1.6 Основными задачами Административного совета являются:
- подготовка рекомендаций по выполнению Колледжем государственного задания;
 - рассмотрение проектов распорядительных документов и локальных нормативных актов Колледжа в соответствии с установленной компетенцией: положения о структурных подразделениях Колледжа, положения об оплате труда работников Колледжа, положения о стипендиальном обеспечении обучающихся Колледжа, положения об организации работы общежития Колледжа и, при необходимости, приказов и распоряжений по данным вопросам;
 - рассмотрение вопросов профессиональной ориентации молодежи и приема в Колледж;
 - рассмотрение характеристик на работников Колледжа.

2. Компетенция

- 2.1 Административный совет по вопросам рассмотрения локальных нормативных актов, принимает Рекомендации.
- 2.2 Административный совет согласовывает характеристики на работников Колледжа.
- 2.3 Административный совет имеет право ходатайствовать перед директором Колледжа о награждении, премировании и других поощрениях, а также о принятии мер дисциплинарного воздействия в отношении работников Колледжа.
- 2.4 Административный совет Колледжа по вопросам, отнесенным к его компетенции, при наличии оснований, ходатайствует, перед директором Колледжа о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа технического, вспомогательного и административного персонала Колледжа.

3. Состав и формирование

- 3.1 Административный совет создается на основании приказа директора Колледжа и формируется из представителей администрации Колледжа.
- 3.2 Административный совет возглавляет директор Колледжа.
- 3.3 Административный совет функционирует до момента прекращения его деятельности на основании приказа директора Колледжа.

4. Права и ответственность

- 4.1 Административный совет несет ответственность за своевременное принятие необходимых рекомендаций, входящих в его компетенцию.
- 4.2 Член Административного совета имеет право:
 - участвовать в обсуждении и принятии решений Административного совета;
 - инициировать проведение заседания Административного совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Административного совета;
- 4.3 Член Административного Совета обязан принимать участие в работе Административного совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравого смысла.

5. Организация работы, документация, отчетность

- 5.1. Заседания Административного совета проводятся по мере необходимости по инициативе директора или члена Административного совета, при условии согласования тематики заседания Административного совета Колледжа с директором Колледжа.
- 5.2. Рекомендации Административного совета принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если за них проголосовало простое большинство.

- 5.3. При необходимости на заседании Административного совета ведется протокол. Решение о ведении протокола принимает исключительно директор Колледжа.
- 5.4. При наличии протокола его подписывает директор Колледжа и лицо, назначенное директором Колледжа секретарем заседания Административного совета.
- 5.5. Рекомендации Административного совета могут реализовываться в Приказе или Распоряжении директора Колледжа.

В настоящем документе прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью 4 листа

вместе с исхода

Документов Имею А.М. Бисякова

