

Соглашение о сотрудничестве

между Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Псковской области «Великолукский медицинский колледж» и Отделением государственного казенного учреждения Псковской области «Областной центр занятости населения» по городу Великие Луки и Великолукскому району

г. Великие Луки

«25» октября 2021 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Великолукский медицинский колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Шулаева Александра Анатольевича, действующего на основании Устава утвержденного Приказом Государственного комитета Псковской области по здравоохранению и фармации от 15 августа 2014 г. № 722, и Отделение государственного казенного учреждения Псковской области «Областной центр занятости населения» по городу Великие Луки и Великолукскому району, именуемое в дальнейшем «Отделение», в лице начальника Колондука Виктора Юрьевича, действующего на основании Доверенности от 09.01.2020 г. № 280, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

- 1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.
- 1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет Соглашения

- 2.1. Предметом настоящего Соглашения являются:
 - 2.1.1 содействие поиску работы;
 - 2.1.2 организация ярмарок вакансий;
 - 2.1.3 повышение квалификации и профессиональная переподготовка выпускников;
 - 2.1.4 профориентационная работа;
 - 2.1.5 вовлечение в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов;
 - 2.1.6 содействие занятости выпускников из числа женщин, имеющих детей, и совмещению трудовой деятельности с семейными обязанностями;
 - 2.1.7 предоставление выпускникам доступа к банку вакансий ОБВ «Работа в России»;

2.1.8 сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству студентов - выпускников.

2.2. Категории выпускников: все выпускники, в том числе: лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, дети-инвалиды; участники чемпионатов Абилимпикс; участники чемпионатов Ворлдскиллс, конкурсов профессионального мастерства; выпускники, имеющие статус сироты; выпускники, которые ушли в отпуск по уходу за ребенком; выпускники, находящиеся под риском нетрудоустройства.

3. Права и обязанности сторон

3.1. «Колледж» обязуется:

3.1.1 формировать банка вакансий;

3.1.2 информировать студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда;

3.1.3 оказывать психологическую поддержку выпускников;

3.1.4 осуществлять поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями;

3.1.5 проводить консультации об имеющихся возможностях по трудоустройству;

3.1.6 предоставлять информацию об особенностях ведения предпринимательской деятельности;

3.1.7 предоставлять информацию об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости;

3.1.8 оказывать содействие выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме;

3.1.9 осуществлять мониторинг трудоустройства;

3.1.10 заниматься организацией временной занятости студентов, в том числе в летний период;

3.1.11 оказывать содействие в организации встреч выпускников и студентов (учреждения), с представителями Комитета по труду, Отделений государственного казенного учреждения Псковской области «Областной центр занятости населения» и работодателями;

3.1.12 осуществлять поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключать с ними соглашения по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников;

3.1.13 осуществлять проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников;

3.1.14 проводить групповые социально-психологические тренинги для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности;

3.1.15 осуществлять оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости;

3.1.16 оказывать профессиональное консультирование, выявление

профессиональных планов и намерений;

3.1.17 заниматься реализацией проектов и организацией конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах (Профстажировки 2.0, Ворлдскиллс Россия («Молодые профессионалы») и др.);

3.1.18 проводить конференции, семинары, круглые столы, посвященные вопросам содействия занятости выпускников;

3.1.19 предоставлять выпускникам информацию о платформах дистанционного обучения, и иных источниках информации в сети «Интернет», посредством которых они могут актуализировать полученные знания;

3.1.20 осуществлять реализацию мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения профессионального самоопределения и содействия осознанному выбору профессии;

3.1.21 обучать студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях

3.1.22 проводить опрос (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству;

3.1.23 организовывать для выпускников встречи с представителями профессий;

3.1.24 оказывать содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио;

3.1.25 оказывать содействие с участием представителей работодателей формированию корпоративной культуры у студентов.

3.2. «Отделение» обязуется:

3.2.1 оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда;

3.2.2 информировать (учреждение) о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время;

3.2.3 осуществлять организацию встреч выпускников и студентов (учреждения), с представителями Комитета по труду, Отделений государственного казенного учреждения Псковской области «Областной центр занятости населения» и работодателями;

3.2.4 проводить профессиональные тестирования, диагностики;

3.2.5 повышать квалификацию и профессиональную подготовку выпускников;

3.2.6 содействовать развитию взаимодействия «Колледжа» с «Отделением» по вопросам настоящего Соглашения.

4. Порядок взаиморасчетов

4.1. Настоящее Соглашение не предусматривает финансовых расчетов между

Сторонами. Все финансовые взаимоотношения Сторон могут производиться в соответствии с порядком и условиями, предусмотренными в отдельно заключаемых Сторонами договорах.

5. Прочие условия

- 5.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- 5.2. Соглашение заключено на неопределенный срок.
- 5.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение.
- 5.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Юридические адреса сторон

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Великолукский медицинский колледж»
182113, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Горная д. 3, тел. 7(881153) 6-96-96
ИНН 6025001984
КПП 602501001
ОГРН 1026000902553
ОКВЭД 85.21
ОКТМО 58710000
БИК 015805002
КБК 000000000000000000130
Отделение Псков//УФК по Псковской области, г. Псков
Р/сч 0322463580000005700
УФК по Псковской области (ГБПОУ ПО «ВМК» л/с 20576Ц97110)
Кор. Счет (ЕКС) №
401028101453700000049
Тел. 7(81153) 6-96-96
Директор Шулаев Александр Анатольевич

(подпись)

(ФИО)

Отделение государственного казенного учреждения Псковской области «Областной центр занятости населения» по городу Великие Луки и Великолукскому району

Место нахождения:

182113, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Пионерская д. 9

Руководитель

(подпись)

/В.Ю.Колондук

(ФИО)